

Instrucciones para publicar

- El envío de un trabajo a ECONOMÍAunam entraña el compromiso del autor de no someterlo de manera simultánea a la consideración de otras publicaciones. Los autores otorgan su permiso para que su artículo se difunda por los medios que se considere pertinentes, impresos y magnéticos
- Los trabajos deberán ser inéditos y referirse a la economía o a temas vinculados a las ciencias sociales. Se admiten trabajos en español e inglés y en otros idiomas; si se anexa traducción, deberá acompañarse del texto original.
- Se remitirá original y copia en papel tamaño carta, escrito a doble espacio y por una sola cara. Cada cuartilla contendrá entre 23 y 25 renglones (aproximadamente 1 600 caracteres) sin correcciones ni tachaduras. Los trabajos no deberán exceder de 30 cuartillas, incluyendo gráficas, imágenes y cuadros. El texto deberá acompañarse de un resumen del contenido en español e inglés de 15 a 20 líneas; además de su correspondiente clasificación en el Journal of Economic Literature (JEL).
- La impresión del artículo deberá ser procesada en Word y se acompañará de un dispositivo de almacenamiento o disco compacto (CD) o USB. Se deberá especificar el nombre del archivo.
- Todos los datos de los cuadros, gráficas y otros materiales de apoyo deben remitirse impresos, elaborarse en Excel e incluir los archivos de las hojas de cálculo en el disquete. El material de apoyo se debe explicar por sí mismo (sin necesidad de recurrir al texto para su comprensión), sin incluir abreviaturas, indicando claramente las unidades de medida empleadas y con las fuentes completas.
- Las gráficas, ilustraciones y cuadros deben incorporarse en anexos, indicando claramente la página donde han de insertarse.
- Las notas a pie de página así como la bibliografía deberán incorporarse en anexo o apartado al final del documento. Todos los componentes de la ficha bibliográfica serán separados por coma y llevarán el siguiente orden: autor (apellidos y nombre), título (subrayado), ciudad de publicación, editorial o institución, año, número de páginas.
- Al menos una vez deberá explicarse, el significado de todas las siglas que se utilicen en cualquiera de los componentes de la obra.
- Cada artículo deberá contener una portada en la que se incluyan los siguientes datos:
 - Nombre completo del autor(es), nacionalidad(es)
 - Breve currículum académico y profesional
 - Área de investigación
 - Domicilio y teléfono particular y de oficina
 - Fax y correo electrónico
 - Área o lugar de trabajo
- Los colaboradores que residan fuera de la Zona Metropolitana de la Ciudad de México podrán enviar sus contribuciones mediante correo electrónico de acuerdo a las especificaciones anteriores.
- El dictamen del Comité Editorial será inapelable en todos los casos. La revista se reserva el derecho de hacer los cambios editoriales requeridos para adecuar los textos a la política editorial de ECONOMÍAunam.
- No se devolverán originales.

Submission and Style Guidelines

- 1) When sending an article, the author commits him/herself to not simultaneously submit the article to another journal. The authors grant their permission for their article to be spread by means that are considered appropriate by the editors, be it in print or digitalised.
- 2) The article must be unpublished and refer to the field of economics or topics related to the social sciences.
- 3) The article should be sent in two copies, letter size, double-spaced and printed on one side only. Every page should contain between 23 and 25 lines (approximately 1600 characters) without corrections or crossings-out. The article, including its graphs, pictures and tables, must not exceed 35 pages in length. The text should be accompanied by a 15 to 20-line resume of its contents in both Spanish and English with its respective classification of the *Journal of Economic Literature* (JEL)
- 4) The printing of article should be processed in *Word* and must be accompanied by a copy on a double or high-density 3.5" diskette or cd-rom. The name of the file should be specified.
- 5) All the information concerning tables, graphs and other supporting material must also be sent in print, elaborated in Excel and the spreadsheets should be included on the diskette. The supporting material should speak for itself (without the necessity to refer to the text for its understanding), should not include abbreviations, should clearly indicate the measuring units used and must include a complete list of source material.
- 6) The graphs, illustrations and tables must be incorporated in appendices with clear page references to where they should be inserted in the article.
- 7) The footnotes as well as the bibliography must be included in an appendix or separate section at the end of the document. All the elements in a bibliographical note must be separated by a comma and must appear in the following order: author (surname(s) and name), title (underlined), place of publication, publishing agency, date of publication, number of pages.
- 8) At least once the meaning of all abbreviations used in the article and appendices should be explained.
- 9) Every article should contain a title page which presents the following information:
 - Complete name of the author(s) and nationality
 - Short academic and professional curriculum
 - Research area
 - Home and office addresses and telephone numbers
 - Fax number and email address
- 10) In all cases the decision of the Editorial Committee will be final. The decision process will be based on the expert opinion of two referees who are blinded to the author's identities. The journal maintains the right to make the necessary editorial changes to adapt the text to the editorial policy of *economia*

The omission of any of these requirements will constitute sufficient reason for the article not to be refereed. Original copies will not be returned to the authors.